*Załącznik*

Wpłynęło dnia:

*do Pisma okólnego Nr 25/2023*

*Rektora Politechniki Lubelskiej*

*z dnia 1 grudnia 2023 r.*

|  |  |
| --- | --- |
| Lublin, dnia |  |

|  |  |
| --- | --- |
| *Nazwisko i imię:* |  |
| *Jednostka organizacyjna:* |  |
| *Numer telefonu:* |  |

**Prorektor ds. nauki/Kwestura[[1]](#footnote-2)**

**Wniosek o dokonanie przedpłaty za udział**

**w krajowej konferencji naukowej/szkoleniu**

Zwracam się z prośbą o dokonanie przedpłaty za poniższe wydarzenie:

1. **Rodzaj konferencji naukowej/szkolenia:**

 stacjonarna zdalna (on-line)

1. **Nazwa:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Miejsce i termin:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Opłata konferencyjna (kwota, waluta)**

|  |
| --- |
| …………………………… waluta ……………….. |

1. **Dane do przelewu:**

|  |
| --- |
| Nazwa odbiorcy przelewu:  |
| Adres odbiorcy przelewu:  |
| Nazwa banku:  |
| Numer konta bankowego:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| Tytuł przelewu:  |

1. **Tytuł zgłoszonego referatu:**

|  |
| --- |
|  |

1. **Status uczestnika:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. nauczyciel akademicki
2. doktorant
3. student
4. pracownik administracji lub obsługi
 |   |
|  zgoda prorektora ds. nauki  |
|   |
|  zgoda bezpośredniego przełożonego |

1. **Dodatkowe uwagi** (*pole nieobowiązkowe*):

|  |
| --- |
|  |

…………………………………………..……..

  *(data, podpis i pieczątka wnioskodawcy)*

1. **Finansowanie udziału w wydarzeniu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Źródło/a finansowaniaNazwa i nr zadania w projekcie *(jeśli dotyczy)* | Kwota finansowania |
|  |  |
|  |  |

…………………….……….……………… ………………………………………………

 *(data, podpis i pieczątka* (*data, podpis i pieczątka specjalisty*

*dysponent środków finansowych )* *ds. gospodarki finansowej)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Wyrażam zgodę****na udział** |  ……………….………………………..………………. *(data, podpis i pieczątka* p*rorektora ds. nauki* *lub bezpośredniego przełożonego)* |

**Załączniki obowiązkowe:**

1. Wydruk ze strony organizatora konferencji naukowej/szkolenia z informacjami nt. opłaty za udział w wydarzeniu.
2. Abstrakt referatów wszystkich uczestników konferencji naukowej (dotyczy nauczycieli akademickich oraz doktorantów/studentów).
1. *Nauczyciele akademiccy/studenci/doktoranci kierują pismo do prorektora ds. nauki;*

*Pracownicy administracji i obsługi kierują pismo do Kwestury* [↑](#footnote-ref-2)