

**Uchwała Nr 34/2025/VI
Senatu Politechniki Lubelskiej
z dnia 26 czerwca 2025 r.**

***zmieniająca Uchwałę Nr 26/2024/V
Senatu Politechniki Lubelskiej z dnia 25 kwietnia 2024 r.
w sprawie warunków, trybu i terminów rekrutacji dla studiów prowadzonych
w Politechnice Lubelskiej rozpoczynających się w roku akademickim 2025/2026***

Na podstawie art. 70 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), w zw. z art. 33 Ustawy z dnia 4 kwietnia 2025 r. o zmianie niektórych ustaw w celu wyeliminowania nieprawidłowości w systemie wizowym Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2025 r. poz. 622), Senat u c h w a l a , co następuje:

§ 1.

W Uchwale Nr 26/2024/V Senatu Politechniki Lubelskiej z dnia 25 kwietnia 2024 r. w sprawie warunków, trybu i terminów rekrutacji dla studiów prowadzonych w Politechnice Lubelskiej rozpoczynających się w roku akademickim 2025/2026, z późn. zm., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Załączniki nr 4 i 5 otrzymują brzmienie określone w Załącznikach nr 1 i 2 do niniejszej Uchwały;
- 2) w Załączniku nr 6 dodaje się pkt 13 w brzmieniu:
„13) Od 1 lipca 2025 r. obowiązuje weryfikowanie poziomu znajomości języka, w którym odbywa się kształcenie, w oparciu o dokumenty określone w trybie art. 70 ust. 5f Ustawy, z pominięciem dokumentów wskazanych wyżej.”.

§ 2.

Pozostałe postanowienia Uchwały, o której mowa w § 1, nie ulegają zmianie.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania przez rektora Politechniki Lubelskiej, z mocą obowiązującą od 1 lipca 2025 r.

Przewodniczący
Senatu Politechniki Lubelskiej



R e k t o r

Prof. dr hab. inż. Zbigniew Pater

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 34/2025/VI
Senatu Politechniki Lubelskiej
z dnia 26 czerwca 2025 r.

„Załącznik nr 4
do Uchwały Nr 26/2024/V
Senatu Politechniki Lubelskiej
z dnia 25 kwietnia 2024 r.

**Zasady podejmowania przez cudzoziemców
studiów prowadzonych w języku polskim
w Politechnice Lubelskiej w roku akademickim 2025/2026**

1. Na studia pierwszego i drugiego stopnia według zasad określonych niniejszym Załącznikiem mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy posiadają jeden z dokumentów uprawniających do ubiegania się o przyjęcie na studia wskazanych odpowiednio w art. 326 albo 326a Ustawy oraz wykażą wymagane w Uczelni szczególne predyspozycje do podjęcia studiów – dotyczy tylko kandydatów na studia pierwszego stopnia na kierunku *architektura* (egzamin wstępny sprawdzający uzdolnienia artystyczne kandydata).
2. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia pierwszego lub drugiego stopnia, jeżeli wykażą się znajomością języka polskiego potwierdzoną dokumentami określonymi zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 70 ust. 5f Ustawy.
3. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego lub drugiego stopnia w Politechnice Lubelskiej prowadzone w języku polskim wnoszą opłaty zgodnie z odpowiednim zarządzeniem rektora.
4. Warunkiem przyjęcia kandydata na studia jest pozytywny wynik egzaminu z matematyki, a dla kandydatów na kierunek *architektura* – egzaminu sprawdzającego uzdolnienia artystyczne.
5. Egzamin wstępny z matematyki obowiązuje kandydatów na studia pierwszego stopnia:
 - legitymujących się wydanym za granicą dokumentem uprawniającym do ubiegania się o przyjęcie na studia, który nie spełnia wymogów określonych w art. 326a ust. 1 Ustawy,
 - lub
 - którym do dnia 30 czerwca 2025 r. nie wydano decyzji administracyjnej o przyjęciu na studia.
6. Cudzoziemiec po zakwalifikowaniu na studia przekazuje w miejscu i terminie określonym przez Biuro Kształcenia Międzynarodowego następujące dokumenty lub ich treść:
 - 1) wygenerowaną z systemu ERK i podpisaną ankietę osobową;
 - 2) kopię ważnej Karty Polaka, jeżeli kandydat posiada taki dokument – oryginał do wglądu na żądanie Uczelni;
 - 3) kopię strony ze zdjęciem z ważnego paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata – oryginał do wglądu na żądanie Uczelni;
 - 4) na studia pierwszego stopnia:
 - kopię dokumentu (oryginał do wglądu na żądanie Uczelni), o którym mowa w ust. 1, przy czym dokument wydany poza granicami Polski musi być zalegalizowany lub opatrzony apostille i przetłumaczony na język polski,
 - kopię dokumentu, o którym mowa w art. 326a ust. 4 Ustawy, jeżeli dotyczy;

- 5) na studia drugiego stopnia:
 - kopię dokumentu (oryginał do wglądu na żądanie Uczelni), o którym mowa w ust. 1, przy czym dokument wydany poza granicami Polski musi być zalegalizowany lub opatrzony apostille i przetłumaczony na język polski,
 - kopię dokumentu, o którym mowa w art. 326 ust. 4 Ustawy, jeżeli dotyczy;
 - 6) kopię dokumentu uprawniającego do legalnego pobytu na terytorium Polski: wiza, karta czasowego lub stałego pobytu lub inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Polski – oryginał do wglądu na żądanie Uczelni;
 - 7) kopię dowodu ubezpieczenia: polisa ubezpieczeniowa na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego lub oświadczenie o przystąpieniu do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia;
 - 8) jeden z dokumentów, o których mowa w ust. 2, potwierdzający znajomość języka polskiego;
 - 9) zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na wybranym kierunku studiów zgodnie z wymaganiami rekrutacji na ten kierunek;
 - 10) jedną, aktualną fotografię w formie elektronicznej, wykonaną zgodnie z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
 - 11) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej ustalonej przez rektora za postępowanie związane z przyjęciem na studia;
 - 12) oryginalne pełnomocnictwo, w przypadku osoby występującej w imieniu kandydata.
7. Ponadto kandydat ubiegający się o zwolnienie z opłat, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 5 Ustawy, powinien złożyć dokumenty uprawniające do ubiegania się o zwolnienie z opłat.
 8. Dokumenty będące podstawą do przyjęcia na studia, sporządzone w języku innym niż język polski, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. W uzasadnionych przypadkach kandydat może być zobligowany przez członka wydziałowej komisji rekrutacyjnej do złożenia tłumaczenia dokumentów sporządzonego lub poświadczonego przez konsula Rzeczypospolitej Polskiej, właściwego dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano świadectwo lub tłumacza przysięgłego wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych Ministerstwa Sprawiedliwości lub osobę zarejestrowaną jako tłumacz przysięgły w państwie członkowskim UE, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) lub akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument.”

*Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 34/2025/VI
Senatu Politechniki Lubelskiej
z dnia 26 czerwca 2025 r.*

*„Załącznik nr 5
do Uchwały Nr 26/2024/V
Senatu Politechniki Lubelskiej
z dnia 25 kwietnia 2024 r.*

**Zasady podejmowania przez cudzoziemców studiów prowadzonych
w języku obcym w Politechnice Lubelskiej w roku akademickim 2025/2026**

1. Na studia drugiego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy spełniają warunki określone w Ustawie, w tym posiadają jeden z dokumentów uprawniających do ubiegania się o przyjęcie na studia wskazanych w art. 326 Ustawy.
2. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia drugiego stopnia, jeżeli legitymują się ważnym dokumentem potwierdzającym znajomość języka obcego, wymienionym w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ust. 5f Ustawy, w jakim będą prowadzone studia.
3. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia prowadzone w Politechnice Lubelskiej w językach obcych wnoszą opłaty zgodnie z odpowiednim zarządzeniem rektora.
4. W ramach rejestracji elektronicznej na studia w języku obcym kandydat zobowiązany jest:
 - 1) założyć internetowe osobiste konto rekrutacyjne w systemie ERK;
 - 2) dokonać wyboru wydziału, kierunku i poziomu studiów;
 - 3) wypełnić i zatwierdzić formularz danych osobowych (ankietę osobową);
 - 4) wprowadzić, zgodnie z określonymi zasadami, dane niezbędne do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz załączyć kopie wymaganych dokumentów, do których należą:
 - a) dokumenty dotyczące posiadanego wykształcenia, o których mowa w ust. 1;
 - b) suplement do dyplomu, a w przypadku jego braku, inny oficjalny dokument obejmujący przedmioty wraz z uzyskanymi ocenami, jeżeli nie są wskazane w dokumencie o wykształceniu, o którym mowa w ust. 1. Dokument powinien obejmować przedmioty zaliczone przez kandydata w ramach odbytych dotychczas studiów wyższych. W szczególnych przypadkach (studenci, którzy nie ukończyli kierunków zgodnych lub pokrewnych) wymagane są także treści kształcenia;
 - c) zaświadczenie przedstawiające obowiązującą skalę ocen, jeżeli nie jest wskazana w dokumencie o wykształceniu, o którym mowa w ust. 1. Dokument powinien być wydany przez uczelnię, którą ukończył kandydat;
 - d) dokument poświadczający znajomość języka, w którym będą prowadzone studia, o którym mowa w ust. 2;
 - e) kserokopia strony paszportu ze zdjęciem i danymi osobowymi;
 - f) aktualna fotografia w wersji elektronicznej;
 - g) list motywacyjny z uzasadnieniem wyboru Uczelni i kierunku studiów.
5. Ponadto kandydat ubiegający się o zwolnienie z opłat, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 3 Ustawy, powinien złożyć dokumenty uprawniające do ubiegania się o zwolnienie z opłat.

6. Cudzoziemiec po zakwalifikowaniu na studia przekazuje w formie, miejscu i terminie określonym przez Biuro Kształcenia Międzynarodowego następujące dokumenty lub ich treści:
- 1) wygenerowaną z systemu ERK i podpisaną ankietę osobową;
 - 2) kopię ważnej Karty Polaka, jeżeli kandydat posiada taki dokument – oryginał do wglądu na żądanie Uczelni;
 - 3) kopię strony ze zdjęciem z ważnego paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata – oryginał do wglądu na żądanie Uczelni;
 - 4) kopię dokumentu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego Załącznika – oryginał do wglądu na żądanie Uczelni, oraz kopię dokumentu, o którym mowa w art. 326 ust. 4 Ustawy, jeżeli dotyczy;
 - 5) kopię dokumentu uprawniającego do legalnego pobytu na terytorium Polski: wiza, karta czasowego lub stałego pobytu lub inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Polski – oryginał do wglądu na żądanie Uczelni;
 - 6) kopię dowodu ubezpieczenia: polisa ubezpieczeniowa na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego lub oświadczenie o przystąpieniu do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia;
 - 7) jeden z dokumentów, o których mowa w ust. 2, potwierdzający znajomość języka, w jakim prowadzone będą studia;
 - 8) zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na wybranym kierunku studiów zgodnie z wymaganiami rekrutacji na ten kierunek;
 - 9) jedną, aktualną fotografię w formie elektronicznej, wykonaną zgodnie z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
 - 10) dowód wniesienia opłat ustalonych przez rektora;
 - 11) oryginalne pełnomocnictwo, w przypadku osoby występującej w imieniu kandydata;
 - 12) dokumenty uprawniające do ubiegania się o zwolnienie z opłat, o których mowa w art. 79 ust. 1 pkt 3 Ustawy.
7. Dokumenty będące podstawą do przyjęcia na studia, sporządzone w języku innym niż język polski, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenia sporządza lub poświadcza konsul Rzeczypospolitej Polskiej, właściwy dla państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano świadectwo lub tłumacz przysięgły wpisany na listę tłumaczy przysięgłych Ministerstwa Sprawiedliwości lub osoba zarejestrowana jako tłumacz przysięgły w państwie członkowskim UE, państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub państwie członkowskim Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) lub akredytowane w Rzeczypospolitej Polskiej przedstawicielstwo dyplomatyczne lub urząd konsularny państwa, na którego terytorium lub w którego systemie edukacji wydano dokument.”