



POLITECHNIKA  
LUBELSKA

**Pismo okólne Nr 24/2022  
Rektora Politechniki Lubelskiej  
z dnia 15 września 2022 r.**

***zmieniające Pismo okólne Nr 14/2021 Rektora Politechniki Lubelskiej  
z dnia 28 września 2021 r. w sprawie  
Konkursu na Laboratorium XXI wieku Politechniki Lubelskiej***

1. Załącznik do Pisma okólnego Nr 14/2021 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 28 września 2021 r. w sprawie Konkursu na Laboratorium XXI wieku Politechniki Lubelskiej otrzymuje brzmienie określone w Załączniku do niniejszego Pisma okólnego.
2. Pozostałe postanowienia Pisma okólnego Nr 14/2021 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 28 września 2021 r. w sprawie Konkursu na Laboratorium XXI wieku Politechniki Lubelskiej nie ulegają zmianie.
3. Pismo okólne wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

*prof. dr hab. inż. Zbigniew Pater*

## **Regulamin konkursu na Laboratorium XXI wieku Politechniki Lubelskiej**

### **§ 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Celem Konkursu na Laboratorium XXI wieku Politechniki Lubelskiej (dalej: „*Konkurs*”) jest wyłonienie najlepszych projektów laboratorium, dzięki któremu będzie można realizować cykl zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem interfejsów teleinformatycznych (strony www, aplikacje, akcesoria, infrastruktura).
2. Organizatorem Konkursu, o którym mowa w ust. 1, jest Politechnika Lubelska, a koordynatorem Konkursu – prorektor ds. studenckich Politechniki Lubelskiej.
3. Konkurs jest wydarzeniem cyklicznym, organizowanym w każdym roku akademickim.
4. Projekty zgłaszane do Konkursu powinny mieć na celu:
  - 1) podwyższenie poziomu kształcenia studentów Politechniki Lubelskiej;
  - 2) wzbogacenie oferty dydaktycznej Politechniki Lubelskiej o nowoczesne technologie;
  - 3) podniesienie atrakcyjności zajęć dydaktycznych prowadzonych w Politechnice Lubelskiej;
  - 4) możliwość ewaluacji postępów nauczania;
  - 5) innowacyjność w dziedzinie kształcenia studentów;
  - 6) promocję Uczelni.
5. Wynikiem Konkursu może być nowy program komputerowy lub urządzenie (zespół urządzeń), umożliwiające interaktywną pracę ze studentami, co w efekcie zapewnia możliwość prowadzenia zajęć w trybie hybrydowym.
6. Budżet Konkursu ustala rektor Politechniki Lubelskiej odrębnym komunikatem.
7. Zwycięskie projekty otrzymują środki finansowe na utworzenie/modernizację zgłaszanego w Konkursie laboratorium.
8. Czas na realizację projektu wynosi 1 rok od momentu ogłoszenia wyników Konkursu.
9. Wyniki Konkursu organizator może wykorzystać jako podstawę do planowanych prac modernizacyjnych lub tworzenia nowych laboratoriów.

### **§ 2.**

#### **Warunki uczestnictwa w Konkursie**

1. W Konkursie mogą wziąć udział nauczyciele akademicki zatrudnieni w Politechnice Lubelskiej jako podstawowym miejscu pracy.
2. Do Konkursu przystąpić można indywidualnie lub zespołowo.
3. Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jeden wniosek w danym Konkursie. Za złożenie wniosku uważa się również wykonanie takiej czynności wspólnie z innymi uczestnikami Konkursu.
4. Z udziału w Konkursie wyklucza się osoby biorące udział w organizacji Konkursu oraz członków komisji konkursowej.

### § 3.

#### Zgłaszanie prac konkursowych

1. W celu przystąpienia do Konkursu należy złożyć następujące dokumenty:
  - 1) wniosek konkursowy stanowiący Załącznik do niniejszego Regulaminu;
  - 2) dokumenty uzupełniające (np. rysunki poglądowe, schematy, oferty wstępne);
  - 3) oświadczenie kierownika katedry/studium lub zakładu, potwierdzające:
    - a) wykonalność przedmiotu Konkursu;
    - b) dysponowanie miejscem do realizacji przedmiotu Konkursu.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, należy złożyć w wersji papierowej w sekretariacie prorektora ds. studenckich oraz w formie elektronicznej (wersja edytowalna) na adres e-mail: prorektor.rd@pollub.pl w terminie do dnia 30 października danego roku.
3. Obowiązującym sposobem porozumiewania się pomiędzy Organizatorem i uczestnikami Konkursu jest korespondencja elektroniczna.
4. Korespondencję skierowaną do uczestnika Konkursu uważa się za skutecznie doręczoną, jeżeli zostanie ona przesłana na adres e-mail podany przez uczestnika we wniosku.
5. Komisja ma prawo żądać uzupełnienia dokumentacji oraz zadania wnioskodawcy dodatkowych pytań.

### § 4.

#### Tryb i kryteria oceny wniosków konkursowych

1. Decyzje dotyczące wyboru zwycięskich projektów podejmuje Komisja konkursowa (dalej: „Komisja”) powołana przez rektora Politechniki Lubelskiej w następującym składzie:
  - 1) prorektor ds. studenckich jako przewodniczący;
  - 2) po jednym przedstawicielu z każdego wydziału wskazanym przez dziekana spośród prodziekanów ds. studenckich/kształcenia;
  - 3) przedstawiciel Centrum Informatycznego.
2. Obrady Komisji mają charakter tajny.
3. Decyzje Komisji będą podejmowane na podstawie liczby uzyskanych punktów we wniosku przyznanych przez Komisję za spełnienie wymaganych kryteriów.
4. Decyzje Komisji nie podlegają zaskarżeniu.
5. Ocena zakresu merytorycznego projektu obejmuje następujące kryteria:
  - 1) innowacyjność rozwiązania (podwyższenie poziomu kształcenia studentów, wzbogacenie oferty dydaktycznej Politechniki Lubelskiej o nowoczesne technologie, możliwość kształcenia równoległego grup studentów, możliwość ewaluacji postępów nauczania): 0-25 pkt;
  - 2) całkowity koszt przygotowania i uruchomienia laboratorium obliczony na podstawie ofert wstępnych: 0-25 pkt;
  - 3) interaktywność laboratorium oraz sposób przekazywania wiedzy (program, urządzenie): 0-15 pkt;
  - 4) liczba studentów korzystających z laboratorium w danym roku akademickim: 0-10 pkt;
  - 5) udział środków zewnętrznych spoza Uczelni (sponsorzy): 0-5 pkt;
  - 6) udział studentów i doktorantów w procesie tworzenia laboratorium: 0-5 pkt;
  - 7) promocja Uczelni: 0-5 pkt;

- 8) interdyscyplinarność projektu (wykorzystanie przez studentów wielu kierunków): 0-5 pkt;
  - 9) dofinansowanie ze źródeł jednostki: 0-5 pkt.
6. Uzyskanie przez projekt w zakresie innowacyjności rozwiązania nie więcej niż 10 pkt. dyskwalifikuje projekt z możliwości uzyskania dofinansowania.

## **§ 5.**

### **Ochrona danych osobowych, prawa autorskie i postanowienia końcowe**

1. Zwycięzcy prac konkursowych ponoszą pełną odpowiedzialność wobec Organizatora i osób trzecich w przypadku, gdyby udostępniona praca konkursowa naruszała prawa, w szczególności prawa autorskie oraz dobra osobiste osób trzecich.
2. Zwycięzcy prac konkursowych wyrażają zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych). Podstawą prawną ich przetwarzania jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych w określonych celach zgodnie art. 6 ust 1 pkt a RODO. Brak zgody spowoduje brak możliwości udziału w Konkursie.
3. W przypadku naruszenia przez zwycięzców prac konkursowych postanowień niniejszego Regulaminu rektor może wykluczyć ich z udziału w Konkursie.
4. Politechnika Lubelska zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zmiany niniejszego Regulaminu;
  - 2) niewyłonienia zwycięzcy w przypadku niesatysfakcjonującego poziomu nadesłanych projektów;
  - 3) odwołania Konkursu.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie rozstrzyga koordynator Konkursu.
6. Wszelkie informacje związane z Konkursem, w tym jego wyniki, będą publikowane na dedykowanej stronie serwisu internetowego Uczelni [www.pollub.pl](http://www.pollub.pl).

.....  
Data przyjęcia wniosku i podpis przyjmującego wniosek

**W N I O S E K**  
**LABORATORIUM XXI WIEKU POLITECHNIKI LUBELSKIEJ**

**I. Dane wnioskodawcy**

<b>Nazwisko i imię wnioskodawcy:</b>
<b>Dane kontaktowe (e-mail, nr telefonu):</b>
<b>Wydział/Jednostka międzywydziałowa:</b>
<b>Katedra:</b>
<b>Nazwa laboratorium:</b>

**II. Opis laboratorium (max. 4 000 znaków w każdym punkcie):**

1. Opis merytoryczny laboratorium:
2. Innowacyjność rozwiązania:
3. Całkowity koszt przygotowania i uruchomienia laboratorium:
4. Interaktywność laboratorium oraz sposób przekazywania wiedzy:
5. Liczba studentów korzystających z laboratorium w danym roku akademickim:
6. Udział środków zewnętrznych spoza Uczelni – sponsorzy:
7. Udział studentów i doktorantów w procesie tworzenia laboratorium:
8. Promocja Uczelni:

9. Interdyscyplinarność projektu:
10. Dofinansowanie ze źródeł jednostki:

### III. Struktura i podział realizowanych ćwiczeń oraz treści

Nazwa przedmiotu	Proponowany tytuł ćwiczenia	Skrócony opis (max. 1 000 znaków na ćwiczenie)

### IV. Kosztorys laboratorium

Rodzaj kosztu (usługa/aparatura/materiał)	Liczba sztuk	Szacowany całkowity koszt brutto
<b>Ogółem:</b>		

.....  
(podpis wnioskodawcy)