

**Zarządzenie Nr R-85/2025  
Rektora Politechniki Lubelskiej  
z dnia 22 sierpnia 2025 r.**

***w sprawie wprowadzenia Regulaminu  
świadczeń dla studentów Politechniki Lubelskiej***

Na podstawie art. 23 ust. 1 i art. 95 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.) oraz działając w porozumieniu z Samorządem Studenckim Politechniki Lubelskiej, z a r z ą d z a m, co następuje:

**§ 1.**

Wprowadzam Regulamin świadczeń dla studentów Politechniki Lubelskiej (dalej: *Regulamin*), stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2.**

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierzam prorektorowi ds. studenckich.

**§ 3.**

Traci moc Zarządzenie Nr R-73/2023 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 26 października 2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Lubelskiej.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia **1 października 2025 r.**

Rektor



prof. dr hab. inż. Zbigniew Pater

## **REGULAMIN świadczeń dla studentów Politechniki Lubelskiej**

### **§ 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb przyznawania świadczeń dla studentów Politechniki Lubelskiej, finansowanych z funduszu stypendialnego, o którym mowa w art. 409 ust. 1 pkt 1 i art. 412 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.).
2. Regulamin dotyczy następujących świadczeń, o które może się ubiegać student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych:
  - 1) stypendium socjalnego;
  - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) zapomogi;
  - 4) stypendium rektora.

### **§ 2.**

#### **Ogólne zasady przyznawania świadczeń dla studentów**

Świadczenia, o których mowa w § 1, przyznawane są według następujących zasad:

- 1) stypendia socjalne oraz dla osób niepełnosprawnych przyznawane są na rok akademicki na miesiące październik – czerwiec, chyba że:
  - a) ostatni rok studiów trwa jeden semestr – wówczas na miesiące październik – luty;
  - b) pierwszy rok studiów rozpoczyna się w semestrze letnim – wówczas na semestr, na miesiące marzec – czerwiec;
  - c) student złożył wniosek po upływie miesiąca – wówczas od kolejnego miesiąca;
- 2) stypendia rektora przyznawane są na rok akademicki na miesiące październik – czerwiec, chyba że:
  - a) ostatni rok studiów trwa jeden semestr – wówczas na miesiące październik – luty;
  - b) pierwszy rok studiów rozpoczyna się w semestrze letnim – wówczas na semestr, na miesiące marzec – czerwiec.

### **§ 3.**

#### **Tryb przyznawania świadczeń**

1. Decyzje o przyznaniu świadczenia doręczane są w trybie, o którym mowa w art. 39<sup>1</sup> § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (dalej: *k.p.a.*).

2. Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje rektor na okres danego roku akademickiego.
3. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi: prorektor ds. studenckich jako przewodniczący, pracownicy Uczelni (przedstawiciele wydziałów) oraz studenci delegowani przez Samorząd Studencki. Większość członków stanowią studenci.
4. Odwoławcza Komisja Stypendialna liczy minimum 3 osoby.
5. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi: rektor jako przewodniczący oraz studenci delegowani przez Samorząd Studencki. Większość członków stanowią studenci.
6. Członek Komisji Stypendialnej nie może być jednocześnie członkiem Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
7. Odwołanie od decyzji Komisji Stypendialnej student składa w Biurze Spraw Studenckich.

#### **§ 4.**

##### **Stypendium socjalne**

1. Stypendium socjalne przyznawane jest studentowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej na jego wniosek. Wniosek należy złożyć wraz z kompletem dokumentów w formie elektronicznej (poprzez system HMS – wirtualny dziekanat) i papierowej w Biurze Spraw Studenckich. Zarejestrowanie formularza elektronicznego jest czynnością techniczną i nie stanowi złożenia wniosku.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składany jest według harmonogramu podanego do wiadomości w odrębnym ogłoszeniu.
4. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego bierze się pod uwagę stan faktyczny i prawny na dzień wydania decyzji, z uwzględnieniem dochodów z roku podatkowego poprzedzającego dany rok akademicki, z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie uzyskanym i utraconym.
5. Decyzja w odpowiedzi na wniosek studenta zapada po złożeniu wniosku wraz z kompletem wymaganych niniejszym Regulaminem dokumentów, z zastrzeżeniem art. 64 § 2 k.p.a.
6. Rektor, w porozumieniu z Samorządem Studenckim, ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne. Szczegółowe zasady dokumentowania i obliczania dochodu w rodzinie studenta określa Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
7. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 6, ogłoszona zostaje na każdy rok akademicki odrębnym zarządzeniem rektora.

## **§ 5.**

### **Stypendium dla osób niepełnosprawnych**

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta bez względu na dochód w rodzinie. Do wniosku student zobowiązany jest dołączyć ważne orzeczenie o niepełnosprawności.
2. Jeżeli orzeczenie o niepełnosprawności studenta zostało wydane po raz pierwszy w trakcie roku akademickiego, przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych następuje od miesiąca, w którym wpłynął wniosek.
3. W przypadku, gdy orzeczenie o niepełnosprawności wydane jest czasowo, stypendium, o którym mowa w ust. 1, przyznaje się na okres ustalony w tym orzeczeniu, jednak nie dłużej niż do końca okresu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.
4. Jeżeli orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność studenta pobierającego stypendium dla osób niepełnosprawnych utraciło ważność w trakcie trwania roku akademickiego, a student niezwłocznie dostarczył ważne orzeczenie, z którego wynikać będzie nieprzerwane trwanie niepełnosprawności, studentowi przysługuje wyrównanie za czas, jaki upłynął od daty utraty ważności poprzedniego orzeczenia, wypłacone po miesiącu, w którym student złożył ponownie ważne orzeczenie.
5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 913) albo będący osobą wskazaną w art. 62 ust. 3 ww. Ustawy.

## **§ 6.**

### **Zapomoga**

1. Zapomoga może być przyznana na wniosek studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Zapomoga nie przysługuje, jeśli trudna sytuacja materialna nie jest spowodowana zdarzeniem przejściowym, lecz pogorszeniem sytuacji materialnej rodziny. W takim przypadku student może ubiegać się o przyznanie stypendium socjalnego.
3. Trudna sytuacja życiowa może wynikać na przykład ze zdarzenia takiego jak: kradzież, pożar, powódź, ciężka choroba studenta lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny, urodzenie dziecka oraz innych okoliczności otrzymania zapomogi.
4. Każdy wniosek o zapomogę rozpatrywany jest indywidualnie z uwzględnieniem okoliczności związanych ze statusem materialnym wnioskodawcy oraz z jego sytuacją życiową.
5. Zapomoga może być przyznana studentowi, który udokumentuje okoliczności opisane we wniosku, w szczególności poprzez: akt urodzenia, akt zgonu, wypis ze szpitala, stosowne zaświadczenia o ciężkiej przebytej chorobie, imienne faktury, rachunki potwierdzające

wydatki związane ze zdarzeniem losowym, zaświadczenie wydane przez uprawnione instytucje potwierdzające fakt zdarzenia losowego (np. przez policję, straż pożarną).

6. Zapomogę student może otrzymać dwa razy w roku akademickim.
7. Z tytułu jednego i tego samego zdarzenia student może otrzymać tylko jedną zapomogę.
8. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie do Komisji Stypendialnej w Biurze Spraw Studenckich, jednak nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.

## **§ 7.**

### **Stypendium rektora**

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. O przyznanie stypendium rektora może starać się student, który bezwarunkowo zaliczył rok studiów w terminie określonym w Regulaminie studiów oraz student I roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu 12 miesięcy od daty ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnia kryteria określone w ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
3. Stypendium rektora przyznawane jest na wniosek studenta złożony w Biurze Spraw Studenckich według wyznaczonego harmonogramu.
4. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium rektora określa Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

## **§ 8.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Rektor w drodze zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Samorządu Studenckiego, ustala:
  - 1) progi dochodu i wysokość świadczeń pomocy materialnej w poszczególnych progach (dotyczy stypendium socjalnego);
  - 2) wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) wysokość stypendium rektora;
  - 4) wysokość zapomogi.
2. Studenci kierowani przez Uczelnię na wyjazdy do partnerskich uczelni (np. w ramach programu ERASMUS+) zachowują prawo do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej.
3. Wypłata stypendiów dokonywana jest na konto bankowe wskazane przez studenta w terminie do 20 dnia każdego miesiąca od października do lutego włącznie w semestrze zimowym i od marca do czerwca włącznie w semestrze letnim, przy czym pierwsza wypłata może mieć miejsce w drugim miesiącu bieżącego semestru.
4. Niniejszy Regulamin stosuje się z uwzględnieniem:
  - 1) Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.);

- 2) Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1669);
  - 3) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 323, z późn. zm.);
  - 4) Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572, z późn. zm.);
  - 5) Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 333, z późn. zm.);
  - 6) Ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2022 r., poz. 91, z późn. zm.).
5. Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:
- 1) Zasady dokumentowania i obliczania dochodu w rodzinie studenta;
  - 2) Zasady przyznawania stypendium rektora studentom, w tym sposób wyłaniania studentów mogących otrzymać to stypendium;
  - 3) Wzory wniosków o przyznanie:
    - a) stypendium socjalnego;
    - b) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
    - c) stypendium rektora;
    - d) zapomogi.

## **Zasady dokumentowania i obliczania dochodu w rodzinie studenta**

### **I. Dokumentacja dotycząca dochodu rodziny studenta**

#### **§ 1.**

1. Dokumentacja do wniosku o pomoc materialną potwierdzająca wysokość dochodu dotyczy studenta oraz jego rodziny za rok podatkowy poprzedzający rok akademicki, w którym student ubiega się o pomoc materialną, z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie uzyskanym i utraconym.
2. Wykaz zaświadczeń, oświadczeń i innych dokumentów, które należy złożyć, ubiegając się o pomoc materialną:
  - 1) zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych dotyczące każdego pełnoletniego członka rodziny, uzyskanym w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki (bez względu na to, czy jest wykazany dochód), według wzoru obowiązującego do świadczeń rodzinnych, z zastrzeżeniem pkt 4;
  - 2) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego o wysokości przychodu oraz wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, na który ustalone jest odpowiednio prawo do świadczeń rodzinnych, świadczeń do funduszu alimentacyjnego, dotyczące osoby rozliczającej się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;
  - 3) w przypadku otworzenia działalności gospodarczej w trakcie roku podatkowego oświadczenie o osiągniętych dochodach;
  - 4) zaświadczenie lub oświadczenie członków rodziny, którzy osiągnęli dochód, o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym przyznawane są stypendia;
  - 5) w przypadku uzyskiwania dochodów i świadczeń za granicą należy przedłożyć właściwe dokumenty wydane przez zagraniczne odpowiedniki polskich urzędów i instytucji, zawierające dane analogiczne do wymaganych w przypadku dochodów uzyskiwanych w kraju. Wyżej wymienione dokumenty powinny być przetłumaczone na język polski;
  - 6) zaświadczenie lub oświadczenie o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu – dotyczy studenta oraz członków jego rodziny osiągających te dochody. Posiadanie dochodów niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych dokumentuje się dodatkowo zaświadczeniami podmiotów wypłacających te dochody albo innymi zaświadczeniami lub decyzjami. Dochody te wymienia art. 3 Ustawy o świadczeniach rodzinnych;

- 7) w przypadkach wymienionych w pkt 6 przedłożyć należy dodatkowo:
- a) umowę dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników,
  - b) umowę zawartą w formie aktu notarialnego – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
  - c) umowę dzierżawy w przypadku oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
- 8) w przypadku rodzin niepełnych należy przedłożyć odpowiednio dodatkowe dokumenty:
- a) kopię aktu zgonu rodzica/ów lub kopię odpisów wyroków zasądzających alimenty,
  - b) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka – w przypadku gdy ojciec jest nieznany,
  - c) zaświadczenie z właściwej placówki zapewniającej całodobową opiekę (w przypadku umieszczenia w niej dziecka) o liczbie dni w tygodniu, w których dziecko korzysta z całodobowej opieki,
  - d) zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta, a w przypadku cudzoziemców – właściwej instytucji,
  - e) kopię odpisu podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub na rzecz osób spoza rodziny albo kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
  - f) jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest inna niż kwota podana na wyroku sądu lub ugodzie sądowej, należy przedłożyć:
    - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne (komornik) o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
    - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość alimentów,
    - zaświadczenie właściwego organu przyznającego świadczenie pieniężne w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, z określeniem jego wysokości bądź o jego braku za rok kalendarzowy, z którego określa się dochód,
    - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonywaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do jej podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
  - g) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego,
  - h) kopię prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
  - i) kopię odpisu wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację;
- 9) inne dokumenty niezbędne do udokumentowania wysokości dochodów i składu rodziny:
- a) skrócony odpis aktu urodzenia rodzeństwa lub dziecka studenta do 7 roku życia,
  - b) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej rodzeństwa lub dzieci wnioskodawcy do ukończenia 26 roku życia,

- c) skrócony odpis aktu małżeństwa, potwierdzający fakt zawarcia związku małżeńskiego przez studenta lub jego rodzeństwo,
- d) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności studenta lub członków jego rodziny, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub jego rodziny,
- e) informacja z sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka lub prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie dziecka w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem lub która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka (dziecko to wlicza się wówczas do rodziny studenta),
- f) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta, o ile osoby te wliczane są do składu rodziny studenta.

## **§ 2.**

Dodatkowo student może przedstawić:

- 1) dokumenty, które poświadczają trudną sytuację rodzinną, np.: zaświadczenie o otrzymywaniu zasiłków z ośrodka pomocy społecznej (zasiłków nie wlicza się do dochodu rodziny, są jednak poświadczeniem trudnej sytuacji materialnej);
- 2) dokument potwierdzający przebywanie studenta w rodzinie zastępczej;
- 3) zaświadczenie właściwego organu o sytuacji kryzysowej w rodzinie studenta;
- 4) zaświadczenie o przebywaniu członka rodziny studenta w miejscach odosobnienia.

## **II. Zasady ustalania dochodu rodziny**

## **§ 3.**

- 1. W celu obliczenia wysokości dochodu w rodzinie sumuje się wszystkie dochody uzyskane w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student złożył wniosek o przyznanie pomocy materialnej, z zastrzeżeniem przepisów o dochodzie uzyskanym i utraconym.
- 2. W przypadku zmiany liczby osób w rodzinie studenta, utraty bądź uzyskania dochodu, wysokość stypendium ustalana jest przed wydaniem decyzji Komisji Stypendialnej na podstawie dochodów żyjącego rodzica z roku kalendarzowego, z którego ustala się uprawnienia do stypendium socjalnego i przyznanej renty rodzinnej (o ile taka studentowi lub rodzeństwu studenta przysługuje); w drugim przypadku: na podstawie udokumentowanego dochodu rodziny pomniejszonego o utracony dochód lub powiększonego o dochód uzyskany.
- 3. Do obliczenia dochodu w rodzinie przyjmuje się dochody w wysokościach netto. Są to:
  - 1) dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, osiągnięte w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy;
  - 2) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów

osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należyty zryczałtowany podatek dochodowy i faktycznie zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;

3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych.

4. Jeżeli osoba prowadząca działalność opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym osiągała również dochody opodatkowane na zasadach ogólnych (np. z tytułu pobierania świadczeń w razie choroby lub innej pracy zarobkowej), wówczas dochody te sumuje się.

#### **§ 4.**

1. W dochodzie rodziny studenta uwzględnia się kwotę zasądzzonego świadczenia alimentacyjnego.
2. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej lub wyższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalania prawa do pomocy materialnej wlicza się alimenty w otrzymanej wysokości.
3. Kwoty alimentów świadczonych na rzecz osób spoza rodziny studenta odejmuje się od dochodu rodziny studenta.

#### **§ 5.**

1. Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
2. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego nie wlicza się:
  - 1) ziemi oddanej w dzierżawę na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
  - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
  - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Zgodnie z przepisami Ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników umowa dzierżawy zawarta jest w formie pisemnej na okres co najmniej 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków osobie niebędącej:

    - a) małżonkiem wydzierżawiającego,

- b) jego zstępnym lub pasierbem,
  - c) małżonkiem zstępnego lub pasierba,
  - d) osobą pozostającą z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - e) małżonkiem osoby pozostającej z wydzierżawiającym we wspólnym gospodarstwie domowym.
3. Ustalając dochód rodziny z tytułu dzierżawy gospodarstwa rolnego:
- 1) do dochodu rodziny wlicza się czynsz dzierżawy otrzymany od dzierżawcy gospodarstwa, jako dochód niepodlegający opodatkowaniu;
  - 2) dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego przez dzierżawcę gospodarstwa pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

## **§ 6.**

- 1. Jeżeli rodzic studenta lub student, który ubiega się o świadczenia pomocy materialnej, jest jednocześnie opiekunem prawnym innego dziecka, to w dochodzie jego rodziny uwzględnia się dochody dziecka pozostającego pod opieką prawną, a w liczbie członków rodziny uwzględnia się również wyżej wymienione dziecko.
- 2. Nie wlicza się w skład rodziny studenta rodzeństwa lub dzieci studenta w wieku powyżej 26 lat, nawet jeżeli pozostają na utrzymaniu rodziny, chyba że legitymują się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności.
- 3. Przy ustalaniu prawa do świadczeń pomocy materialnej nie uwzględnia się członka rodziny studenta przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie. Za instytucję zapewniającą całodobowe utrzymanie uważa się: dom pomocy społecznej, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, zakład opiekuńczo-leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.
- 4. Student, który wychowywał się w rodzinie zastępczej i nie ukończył 26 lat, zobowiązany jest dołączyć do wniosku o pomoc materialną dokumenty potwierdzające fakt przebywania w rodzinie zastępczej.
- 5. Do rodziny studenta nie wlicza się konkubenta studenta lub konkubenta członka rodziny studenta.
- 6. Za opiekuna prawnego i faktycznego rodziny studenta uznaje się osobę, która dla udowodnienia tego faktu przedkłada wyrok sądu rodzinnego. Wówczas dochody tych osób wlicza się do dochodu rodziny studenta.
- 7. Ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny studenta i nie wlicza się wyżej wymienionej osoby w skład rodziny.

## **§ 7.**

- 1. W przypadku, gdy student spełnia wskazane w art. 88 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce warunki do uznania go za samodzielnego finansowo, nie bierze się pod uwagę

dochodów rodziców i rodzeństwa studenta przy ustalaniu jego sytuacji materialnej, a jedynie dochody własne studenta, jego małżonka i dzieci.

2. Studenta za samodzielnego finansowo uznajemy:
  - 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26 rok życia,
    - b) pozostaje w związku małżeńskim,
    - c) ma na utrzymaniu dzieci;
  - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - a) posiada stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
    - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
    - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
    - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
3. Przy określaniu samodzielności finansowej studenta za źródło stałego dochodu może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także między innymi: renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło. Stałe źródło dochodu oznacza generalnie nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku.
4. Ciężar udowodnienia posiadania stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.

## **§ 8.**

1. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
2. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany.
3. Dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej pomniejsza się odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne.

### **III. Utrata lub uzyskanie dochodu**

#### **§ 9.**

W dochodzie rodziny studenta warunkującym prawo do pomocy materialnej uwzględnia się dochód utracony, jak i uzyskany.

#### **§ 10.**

1. Za utratę dochodu uznaje się następujące okoliczności:
  - 1) uzyskanie prawa do urlopu wychowawczego;
  - 2) utratę prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
  - 3) utratę zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
  - 4) utratę zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznawanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;
  - 5) wyrejestrowanie pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszenie jej wykonywania w rozumieniu art. 16b Ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 266, z późn. zm.) lub art. 36aa ust. 1 Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 350, z późn. zm.);
  - 6) utratę zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
  - 7) utratę zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratę świadczeń pieniężnych wypłaconych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
  - 8) utratę świadczenia rodzicielskiego;
  - 9) utratę zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.
2. W przypadku utraty dochodu przez jednego z członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym przyznawane są stypendia, lub po tym roku, ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
3. Do wniosku należy dołączyć:
  - 1) dokument potwierdzający utratę dochodu, np. świadectwo pracy lub inny dokument potwierdzający datę utraty dochodu;
  - 2) zaświadczenie z właściwego urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnego studenta lub bezrobotnych członków rodziny studenta, o ile osoby te wliczane są do składu rodziny studenta (zasiłek dla bezrobotnych należy podać w wysokości netto);
  - 3) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego studenta lub członka rodziny studenta i okresie, na jaki został on udzielony;

- 4) zaświadczenie potwierdzające utratę świadczenia rodzicielskiego lub zasiłku macierzyńskiego.
4. Nie stanowi utraty dochodu przebywanie na urlopie bezpłatnym.
5. Zmiana warunków zatrudnienia nie stanowi uzyskania dochodu (np. wzrost wynagrodzenia, zwiększenie wymiaru etatu) ani utraty dochodu (np. zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu).

## § 11.

1. Za uzyskanie dochodu uważa się następujące okoliczności:
  - 1) zakończenie urlopu wychowawczego;
  - 2) uzyskanie prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
  - 3) uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
  - 4) uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;
  - 5) rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszenie jej wykonywania w rozumieniu art. 16b Ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 266, z późn. zm.) lub art. 36aa ust. 1 Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 350, z późn. zm.);
  - 6) uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
  - 7) uzyskanie świadczenia rodzicielskiego;
  - 8) uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.
2. W przypadku uzyskania przez studenta lub członka rodziny studenta dochodu po roku kalendarzowym, z którego dochody stanowią podstawę do ustalenia uprawnień do stypendium, do dochodu rodziny dodaje się miesięczną kwotę dochodu uzyskanego przez tę osobę z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty, o ile otrzymuje go w dniu ustalania prawa do stypendium.
3. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym okres stypendialny (tj. w roku będącym podstawą ustalania uprawnień), ustalając dochód członka rodziny uzyskany w tym roku, dzieli się dochód przez liczbę miesięcy, w których dochód ten został osiągnięty, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany nadal w dniu ustalania prawa do stypendium.
4. Dokumentem określającym wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca zatrudnienia może być:
  - 1) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub jego członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym przyznawane są stypendia;

- 2) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym okres przyznawania stypendium.

#### **IV. Dochody, które nie są wliczane do dochodu rodziny**

##### **§ 12.**

1. Do dochodów rodziny studenta nie są wliczane dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych w § 1 ust. 2 pkt 5 niniejszych Zasad. Będą to np.:
  - 1) świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne);
  - 2) świadczenia z pomocy społecznej przysługujące na podstawie ustawy o pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.).
2. Ponadto do dochodu nie wlicza się:
  - 1) dochodów rodziców i opiekunów prawnych, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
  - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
  - 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
    - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
    - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o wolnym handlu (EFTA);
    - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
    - d) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
    - e) świadczeń, o których mowa w art. 86 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
    - f) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

**Zasady przyznawania stypendium rektora studentom,  
w tym sposób wyłaniania studentów mogących otrzymać to stypendium**

**§ 1.**

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest na wniosek studenta złożony w wyznaczonych terminach w Biurze Spraw Studenckich.
2. Przy ocenie wniosku pod uwagę brane są osiągnięcia studenta uzyskane w poprzednim roku akademickim lub szkolnym. Ponadto wszystkie wykazane osiągnięcia powinny być odpowiednio udokumentowane. Nie należy wpisywać osiągnięć objętych programem studiów.
3. Punkty za posiadanie statusu zawodnika I/II/III ligi student może uzyskać pod warunkiem reprezentowania Politechniki Lubelskiej w Akademickich Mistrzostwach Polski lub Akademickich Mistrzostwach Województwa Lubelskiego. Wyjątek stanowią dyscypliny, w których nie jest przeprowadzana rywalizacja w ramach AMP lub AMWL.
4. Osiągnięcia sportowe z różnych dyscyplin mogą być sumowane – uwzględnia się najwyższe osiągnięcie z danej dyscypliny.
5. Ocenie podlegają wyłącznie publikacje opublikowane w roku, za który student ubiega się o stypendium, tj. poprzedniego roku akademickiego od 1 października do 30 września.
6. Osiągnięcia naukowe stanowią osiągnięcia przewidziane w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 267 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
7. W przypadku, gdy zachodzą wątpliwości co do charakteru osiągnięć wskazanych przez studenta we wniosku o przyznanie stypendium rektora, Komisja Stypendialna może wezwać studenta do przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających wskazane osiągnięcia.
8. Studenci I roku studiów II stopnia, którego poszczególne semestry realizowane są w dwóch latach akademickich, ubiegają się o przyznanie stypendium rektora dwukrotnie, tj. oddzielnie na I i II semestr studiów II stopnia na podstawie osiągnięć z ostatniego roku studiów I stopnia, a jeśli ostatni rok studiów I stopnia trwał jeden semestr – na podstawie ostatniego semestru.
9. W przypadku studentów I roku studiów drugiego stopnia ocena wniosków dotyczy osiągnięć uzyskanych w trakcie ostatniego roku studiów I stopnia.
10. Wnioski studentów oceniane są metodą punktową, tj. za wysoką średnią ocen i za każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne (z preferencją dla osiągnięć związanych z kierunkiem studiów) lub wysoki wynik sportowy przyznawana jest określona liczba punktów – według poniższych tabel:

**Średnia ocen** (średnia ocen uprawniający do stypendium dla najlepszych studentów nie może być mniejsza niż 4,0)

| Średnia ocen | Punkty |
|--------------|--------|
| 5,00         | 120    |
| 4,90-4,99    | 115    |
| 4,80-4,89    | 110    |
| 4,70-4,79    | 105    |
| 4,60-4,69    | 100    |
| 4,50-4,59    | 95     |
| 4,40-4,49    | 90     |
| 4,30-4,39    | 85     |
| 4,20-4,29    | 80     |
| 4,10-4,19    | 75     |
| 4,00-4,09    | 70     |

Wymagane dokumenty:

- zaświadczenie o średniej ocen za ostatni rok studiów I stopnia (jeśli ostatni rok studiów trwał jeden semestr to za ten semestr) dla studentów ubiegających się o stypendium rektora dla najlepszych studentów na I roku studiów drugiego stopnia, jeśli ukończyli studia pierwszego stopnia w uczelni innej niż Politechnika Lubelska.

**Osiągnięcia naukowe** (punkty za osiągnięcia niezwiązane z kierunkiem studiów dzieli się przez 2)

| Lp. | Osiągnięcia                          | Miejsce przeprowadzenia konkursu/konferencji/seminarium                                                                                                                                         | Punkty                                                                                                                                                                                                                  | Sposób potwierdzenia                                                                                               |
|-----|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Miejsca I-III w konkursach naukowych | Za granicą RP                                                                                                                                                                                   | 25                                                                                                                                                                                                                      | Potwierdzenie organizatora o osiągnięciu (zaświadczenie, dyplom) zawierające informacje o dacie i miejscu konkursu |
|     |                                      | W kraju                                                                                                                                                                                         | 15                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                    |
|     |                                      | Uczelniane                                                                                                                                                                                      | 10                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                    |
| 2.  | Publikacje, patenty, wynalazczość    | Osiągnięcia przewidziane w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 267 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Aktualny wykaz ogłoszony w komunikatach MEN | Strona lub strony zawierające: tytuł, nazwisko autora, datę i miejsce wydania. Nie punktuje się podwójnie tej samej publikacji. W przypadku współautorstwa liczbę punktów dzieli się przez liczbę współautorów-uczniów. |                                                                                                                    |
| 3.  | Wygłoszenie referatu na konferencji  | Konferencja o zasięgu międzynarodowym – to konferencja, w której                                                                                                                                | 20                                                                                                                                                                                                                      | Należy przedstawić oficjalny program lub zaświadczenie, w którym znajdować się muszą                               |

|  |                                     |                                                                                                                                       |    |                                                                                                                                                                                                          |
|--|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | naukowej/<br>seminarium<br>naukowym | udział biorą<br>przedstawiciele co<br>najmniej 2 zagranicznych<br>ośrodków naukowych                                                  |    | następujące dane: imię<br>i nazwisko wnioskodawcy,<br>data, miejsce, podmiot<br>organizujący, temat oraz forma<br>i tytuł wystąpienia.                                                                   |
|  |                                     | O zasięgu krajowym –<br>to konferencja, w której<br>udział biorą<br>przedstawiciele co<br>najmniej 2 krajowych<br>jednostek naukowych | 10 | W przypadku wygłoszenia tego<br>samego referatu na wielu<br>konferencjach, punkty liczone<br>są tylko raz. Liczbę punktów<br>dzieli się przez liczbę<br>współautorów-studentów<br>wygłaszanego referatu. |
|  |                                     | Uczelniane/lokalne                                                                                                                    | 5  |                                                                                                                                                                                                          |

**Osiągnięcia artystyczne** – dzieło wielokrotnie wystawione/wielokrotnie nagrodzone liczone jest tylko raz (punkty za osiągnięcia niezwiązane z kierunkiem studiów dzieli się przez 2)

| Lp. | Osiągnięcia                                                                                                    |               | Pkt | Sposób potwierdzenia                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Miejsce I-III<br>w konkursach, festiwalach,<br>przeeglądach                                                    | Za granicą RP | 20  | Dyplom lub inne potwierdzenie<br>uzyskanej nagrody wydane<br>przez organizatora imprezy.<br>Laureat to jedna z trzech<br>najlepszych osób (zespołów) –<br>konkursy, w których jest wielu<br>laureatów nie są brane pod<br>uwagę.                           |
|     |                                                                                                                | W kraju       | 10  |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2.  | Wystawy artystyczne                                                                                            | Za granicą RP | 20  | Potwierdzenie udziału wydane<br>przez organizatora imprezy.                                                                                                                                                                                                |
|     |                                                                                                                | W kraju       | 10  |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|     |                                                                                                                | Lokalnie      | 5   |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3.  | Publikacja dzieła<br>literackiego, muzycznego,<br>filmowego, realizacja<br>własnych projektów<br>artystycznych |               | 5   | Dyplom lub inne potwierdzenie<br>o uzyskanej nagrodzie w danej<br>imprezie zawierające: datę,<br>nazwę, zasięg<br>konkursu/festiwalu.<br>W przypadku wystąpień<br>zespołowych – potwierdzenie<br>opiekuna zespołu<br>o uczestnictwie w danym<br>wydarzeniu |

**Osiągnięcia sportowe** – stypendium za osiągnięcia sportowe może otrzymać student, który osiągnął wysokie wyniki w sporcie we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym (punkty przyznaje się za wskazane najwyżej punktowane osiągnięcie w danej dyscyplinie)

| Osiągnięcia                                                                                                                                                                                        | Zaznacza student<br>znakiem X | Punkty | Wypełnia Komisja<br>Stypendialna |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------|----------------------------------|
| Posiada status członka kadry narodowej                                                                                                                                                             |                               | 120    |                                  |
| Zajęcie medalowego miejsca w zawodach międzynarodowych organizowanych przez właściwe związki sportowe bądź jednostki wyznaczone przez właściwe związki sportowe                                    |                               | 110    |                                  |
| Zajęcie medalowego miejsca w zawodach krajowych (Akademickie Mistrzostwa Polski, Mistrzostwa Polski Politechnik/Uczelni Technicznych, Mistrzostwa Polski AZS, Mistrzostwa Polski, Puchar Polski)   |                               | 100    |                                  |
| Zajęcie miejsc od IV do VIII w zawodach międzynarodowych organizowanych przez właściwe związki sportowe bądź jednostki wyznaczone przez właściwe związki sportowe                                  |                               | 80     |                                  |
| Uczestnicy I ligi państwowej                                                                                                                                                                       |                               | 80     |                                  |
| Uczestnicy II ligi państwowej                                                                                                                                                                      |                               | 70     |                                  |
| Zajęcie miejsc od IV do VIII w zawodach krajowych (Akademickie Mistrzostwa Polski, Mistrzostwa Polski Politechnik/Uczelni Technicznych, Mistrzostwa Polski AZS, Mistrzostwa Polski, Puchar Polski) |                               | 60     |                                  |
| Finaliści Akademickich Mistrzostw Polski w grach zespołowych                                                                                                                                       |                               | 40     |                                  |
| Uczestnicy III ligi państwowej                                                                                                                                                                     |                               | 40     |                                  |
| Zajęcie medalowego miejsca w innych zawodach międzynarodowych                                                                                                                                      |                               | 30     |                                  |
| Zajęcie miejsc od V do VIII w półfinałach Akademickich Mistrzostw Polski                                                                                                                           |                               | 20     |                                  |
| Zajęcie miejsc od I do III w ćwierćfinałach Akademickich Mistrzostw Polski                                                                                                                         |                               | 10     |                                  |

**Suma punktów .....**

Wymagane dokumenty:

- zaświadczenie potwierdzające posiadanie statusu członka kadry narodowej;
- zaświadczenia lub dyplomy potwierdzające zajęcie medalowych miejsc w punktowanych imprezach sportowych;
- zaświadczenia potwierdzające zakwalifikowanie się w drodze eliminacji do zawodów i występy w punktowanych imprezach sportowych.

## § 2.

1. W semestrze zimowym liczbę studentów uprawnionych do otrzymania stypendium ustala się w oparciu o dane na temat studentów danego kierunku z podziałem na stopnie studiów na dzień 1 października aktualnego roku akademickiego. W semestrze letnim dla studiów drugiego stopnia ustala się datę rozpoczęcia semestru danego roku akademickiego.
2. Środki z dotacji przeznaczone na stypendium rektora przyznawane są w roku akademickim w liczbie nie większej niż 9% liczby studentów każdego kierunku studiów.
3. Stypendium rektora dla najlepszych studentów otrzymają osoby najwyżej ułożone na liście rankingowej, z sumą punktów nie mniejszą niż 70.
4. Jeżeli na liście rankingowej znajdują się osoby o tej samej liczbie punktów, wówczas o miejscu na liście rankingowej decyduje suma punktów z wszystkich kategorii, a średnia ocen stanowi dodatkowe kryterium decydujące o kolejności w rankingu.
5. Przy ocenie wyników sportowych bierze się pod uwagę wyniki w sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w Ustawie z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie.

.....  
(data przyjęcia wniosku i podpis pracownika  
Biura Spraw Studenckich)

**WNIOSEK DO KOMISJI STYPENDIALNEJ POLITECHNIKI LUBELSKIEJ  
o przyznanie pomocy materialnej**

**I. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY** (wypełnia student)

|                                                                                                                                |                                      |                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Nazwisko i imię:</b>                                                                                                        | <b>Rok akademicki:</b>               | <b>Rok studiów:</b> |
| <b>Wydział:</b>                                                                                                                |                                      |                     |
| <b>Kierunek studiów:</b>                                                                                                       |                                      |                     |
| <b>PESEL:</b>                                                                                                                  | <b>Nr albumu:</b>                    |                     |
| <b>Forma studiów:</b> <b>stacjonarne</b> <input type="checkbox"/> <b>niestacjonarne</b> <input type="checkbox"/>               |                                      |                     |
| <b>Stopień kształcenia:</b> <b>studia I stopnia</b> <input type="checkbox"/> <b>studia II stopnia</b> <input type="checkbox"/> |                                      |                     |
| <b>Adres do korespondencji:</b>                                                                                                | <b>Numer telefonu (obowiązkowo):</b> |                     |

**Numer konta studenta – uzupełnić tylko w przypadku nowego numeru konta**

|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | - |  |  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

☐ w poprzednim roku akademickim świadczenia pomocy materialnej otrzymywałem/am na ten sam rachunek bankowy, który pozostaje aktualny i aktywny.

## II. PROSZĘ O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ W POSTACI stypendium socjalnego

**Dane dotyczące członków rodziny studenta** (w tym rodzeństwo/dzieci uczące się do 26 roku życia)

| Lp. | Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa w stosunku do Wnioskodawcy | Data urodzenia | Źródła dochodu/rodzaj zatrudnienia/nazwa szkoły/uczelni |
|-----|-----------------|--------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------------|
| 1.  |                 | <b>WNIOSKODAWCA</b>                              |                | student                                                 |
| 2.  |                 |                                                  |                |                                                         |
| 3.  |                 |                                                  |                |                                                         |
| 4.  |                 |                                                  |                |                                                         |
| 5.  |                 |                                                  |                |                                                         |
| 6.  |                 |                                                  |                |                                                         |
| 7.  |                 |                                                  |                |                                                         |
| 8.  |                 |                                                  |                |                                                         |
| 9.  |                 |                                                  |                |                                                         |
| 10. |                 |                                                  |                |                                                         |

## III. Dochody uzyskane i utracone

**Oświadczenie o utracie dochodu w roku .....** (lub po tym roku, jeśli nastąpiła utrata)  
(dotyczy studenta/członka rodziny, który utracił dochód, jaki posiadał w roku kalendarzowym, z którego wylicza się dochód):

| Tytuł utraty<br>(wpisać cyfrę z listy poniżej oraz imię i nazwisko) | Data utraty<br>(np. data rozwiązania umowy lub otrzymania świadczenia) | Kwota dochodu brutto z utraconego źródła z roku kalendarzowego, z którego wylicza się dochód do celów stypendialnych |
|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     |                                                                        |                                                                                                                      |
|                                                                     |                                                                        |                                                                                                                      |
|                                                                     |                                                                        |                                                                                                                      |

### Tytuł utraty:

- 1) uzyskanie prawa do urlopu wychowawczego;
- 2) utrata prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) utrata zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 4) utrata zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
- 5) wyrejestrowanie pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszenie jej wykonywania w rozumieniu art. 16b Ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 266, z późn. zm.) lub art. 36aa ust. 1 Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 350, z późn. zm.);

- 6) utrata zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 7) utrata zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłaconych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
- 8) utrata świadczenia rodzicielskiego;
- 9) utrata zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.

**IV. Oświadczenie o uzyskaniu dochodu w ..... r. (lub w ..... r.):**

(dotyczy studenta/członka rodziny, który uzyskał dochód w roku kalendarzowym lub po roku i posiada go na dzień składania wniosku)

| <b>Tytuł uzysku</b><br>(wpisać cyfrę z listy poniżej oraz imię i nazwisko) | <b>Data uzysku</b><br>(np. data zawarcia umowy lub otrzymania świadczenia) | <b>Miesięczna kwota netto dochodu uzyskanego w ..... r.</b><br>(dochód netto z ..... r. podzielony na liczbę miesięcy) | <b>Miesięczna kwota dochodu uzyskanego w ..... r.</b><br>(kwota dochodu z pierwszego pełnego miesiąca po uzyskaniu dochodu) |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                            |                                                                            |                                                                                                                        |                                                                                                                             |
|                                                                            |                                                                            |                                                                                                                        |                                                                                                                             |
|                                                                            |                                                                            |                                                                                                                        |                                                                                                                             |

**Tytuł uzysku:**

- 1) zakończenie urlopu wychowawczego;
- 2) uzyskanie prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 4) uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej;
- 5) rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienie jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b Ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 266, z późn. zm.) lub art. 36aa ust. 1 Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 350, z późn. zm.);
- 6) uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 7) uzyskanie świadczenia rodzicielskiego;
- 8) uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników.

**W przypadku uzyskiwania dochodów przez okres krótszy niż 12 miesięcy roku bazowego, należy złożyć stosowne oświadczenie o uwzględnieniu dochodu uzyskanego lub utraconego.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis studenta)

## V. Dochody członków rodziny studenta osiągnięte w roku podatkowym .....

Do tabeli wpisuje się **dochód netto** po odliczeniach podatku należnego, składek na ubezpieczenia społeczne oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne (z wyłączeniem dochodu utraconego i uzyskanego)

| Lp.                                                                                                             | Członkowie rodziny osiągający dochody | Dochody netto w zł                |                                                  |                                  |        |                                                      | Suma wszystkich dochodów | Wypełnia pracownik Biura |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------|--------|------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|                                                                                                                 |                                       | Opodatkowane na zasadach ogólnych | Opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym | Gospodarstwo rolne               |        | Inne niepodlegające opodatkowaniu wg Załącznika nr 2 |                          |                          |
|                                                                                                                 |                                       |                                   |                                                  | Liczba hektarów przeliczeniowych | Dochód |                                                      |                          |                          |
| 1.                                                                                                              |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |
| 2.                                                                                                              |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |
| 3.                                                                                                              |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |
| 4.                                                                                                              |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |
| Roczne dochody ogółem (uzyskiwane przez 12 miesięcy)                                                            |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |
| Miesięczny dochód (1)                                                                                           |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |
| Miesięczny dochód uzyskany w roku podatkowym .... (2)<br>(dochód netto z ..... r. podzielić na liczbę miesięcy) |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |
| Miesięczny dochód uzyskany w roku ..... (3)                                                                     |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |
| Łączna suma miesięcznego dochodu (Σ=1+2+3)                                                                      |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |
| Liczba osób w rodzinie                                                                                          |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |
| Miesięczny dochód na jedną osobę                                                                                |                                       |                                   |                                                  |                                  |        |                                                      |                          |                          |

### Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu i w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosku o przyznanie pomocy materialnej złożonego przez studenta Politechniki Lubelskiej na podstawie Ustawy o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 323, z późn. zm.), Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.), przetwarzane i przechowywane przez czas niezbędny do ostatecznego rozliczenia, nie dłużej jednak niż do jednego roku po ukończeniu studiów.

Niewyrażenie zgody skutkuje nierozpatrzeniem wniosku o pomoc materialną.

Informujemy, że Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Politechnika Lubelska z siedzibą w Lublinie ul. Nadbystrzycka 38D, 20-618 Lublin. Inspektorem ochrony danych w Politechnice Lubelskiej jest mgr Tomasz Joński, e-mail: t.jonski@pollub.pl.

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Jeżeli uzna Pan/Pani, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa, posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, zmieniania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Posiada Pan/Pani również prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, a także do ich przenoszenia.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis studenta)

**Wypełnia pracownik Biura Spraw Studenckich:**

Miesięczny dochód na jednego członka rodziny studenta wyniósł ..... zł.

.....  
(data i podpis pracownika Biura)

Na podstawie art. 64 § 2 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

**Wezwanie do uzupełnienia dokumentacji w dniu .....**

Zobowiązuję się do uzupełnienia powyższych dokumentów do dnia: .....

Zostałem/am poinformowany/a, że w przypadku nieuzupełnienia wskazanej dokumentacji wniosek pozostanie bez rozpoznania.

.....  
(podpis studenta)

## KOMISJA STYPENDIALNA POSTANAWIA:

1. Przyznać pomoc materialną w postaci:

| Rodzaj przyznanej pomocy materialnej | Dochód | Kwota przyznania stypendium w zł | Kwota zwiększenia w zł | Okres przyznania stypendium |
|--------------------------------------|--------|----------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| stypendium socjalne                  |        |                                  |                        |                             |

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

2. Nie przyznać stypendium z powodu:

- ☐ przekroczenia dochodu uprawniającego do świadczeń pomocy materialnej
- ☐ inne:

.....  
.....  
.....

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

### UWAGA:

Od decyzji Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w trybie k.p.a.

.....  
(data przyjęcia wniosku i podpis pracownika  
Biura Spraw Studenckich)

**WNIOSEK DO KOMISJI STYPENDIALNEJ  
o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych**

**I. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY (wypełnia student)**

|                                                                                                                     |                               |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|
| Nazwisko i imię:                                                                                                    | Rok akademicki:               | Rok studiów: |
| Wydział:                                                                                                            |                               |              |
| Kierunek studiów:                                                                                                   |                               |              |
| PESEL:                                                                                                              | Nr albumu:                    |              |
| Forma studiów:                    stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne <input type="checkbox"/>      |                               |              |
| Stopień kształcenia:           studia I stopnia <input type="checkbox"/> studia II stopnia <input type="checkbox"/> |                               |              |
| Adres do korespondencji:                                                                                            | Numer telefonu (obowiązkowo): |              |

**Numer konta studenta – uzupełnić tylko w przypadku nowego numeru konta**

|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | - |  |  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

☐ w poprzednim roku akademickim świadczenia pomocy materialnej otrzymywałem/am na ten sam rachunek bankowy, który pozostaje aktualny i aktywny.

**II. W związku z posiadanym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności proszę  
o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w roku akademickim**

.....

Termin ważności orzeczenia: .....

## OŚWIADCZENIE

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji – art. 233 § 1 kk („kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 kk („kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- 1) podane przeze mnie dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia) dokumentują wszystkie dochody członków mojej rodziny, które zobowiązany/a byłem/am wykazać we wniosku;
- 2) nie pobieram stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora na innej uczelni;
- 3) zapoznałem/am się z zasadami przyznawania świadczeń określonymi w Regulaminie świadczeń dla studentów Politechniki Lubelskiej oraz z odpowiednimi zarządzeniami do wyżej wymienionego Regulaminu, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do świadczeń;
- 4) nie jestem żołnierzem zawodowym/funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej/funkcjonariuszem służb państwowych;
- 5) zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów.

**Informacje o rozpoczętych, studiowanych lub ukończonych kierunkach studiów w Polsce i za granicą, w tym wszystkie kierunki studiów w Politechnice Lubelskiej**

| <b>Uczelnia/<br/>Kierunek<br/>studiów</b> | <b>Poziom:<br/>jednolite<br/>magisterskie,<br/>I stopnia,<br/>II stopnia</b> | <b>Tryb:<br/>stacjonarny<br/>niestacjonarny</b> | <b>Status:<br/>*skreślony<br/>*ukończony<br/>*studia<br/>w trakcie</b> | <b>Data<br/>rozpoczęcia:<br/>dzień,<br/>miesiąc,<br/>rok</b> | <b>Data<br/>ukończenia/<br/>skreślenia:<br/>dzień,<br/>miesiąc,<br/>rok</b> | <b>Uzyskany<br/>tytuł<br/>(w przypadku<br/>ukończonych<br/>studiów):<br/>licencjat,<br/>inżynier,<br/>magister</b> |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           |                                                                              |                                                 |                                                                        |                                                              |                                                                             |                                                                                                                    |
|                                           |                                                                              |                                                 |                                                                        |                                                              |                                                                             |                                                                                                                    |
|                                           |                                                                              |                                                 |                                                                        |                                                              |                                                                             |                                                                                                                    |
|                                           |                                                                              |                                                 |                                                                        |                                                              |                                                                             |                                                                                                                    |

**W przypadku studiowania lub ukończenia studiów poza Politechniką Lubelską należy dostarczyć zaświadczenie o okresie studiowania z właściwej uczelni.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis studenta)

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu i w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosku o przyznanie pomocy materialnej złożonego przez studenta Politechniki Lubelskiej na podstawie Ustawy o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 323, z późn. zm.), Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.), przetwarzane i przechowywane przez czas niezbędny do ostatecznego rozliczenia, nie dłużej jednak niż do jednego roku po ukończeniu studiów.

Niewyrażenie zgody skutkuje nierozpatrzeniem wniosku o pomoc materialną.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis studenta)

## **Klauzula informacyjna studenta składającego wniosek:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, s. 1), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Lubelska z siedzibą przy ul. Nadbystrzycka 38 D, 20-618 Lublin, adres e-mail: [politechnika@pollub.pl](mailto:politechnika@pollub.pl);
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu 81 538 47 68 lub poprzez e-mail: [iod@pollub.pl](mailto:iod@pollub.pl), w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych w celach: rozpatrzenia i/lub przyznania oraz wypłaty i rozliczania świadczeń dla studentów, a także dla celów statutowych, statystycznych i archiwalnych w związku z wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa i ustaw pokrewnych w związku z realizacją zadań udzielania studentom świadczeń;
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest: art. 86 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit c1 oraz art. 9 ust. 2 lit. b2 RODO, a także obowiązujący Regulamin świadczeń dla studentów Politechniki Lubelskiej;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w zakresie wynikającym z wniosku do Komisji Stypendialnej Politechniki Lubelskiej, stanowiącego Załącznik nr 3 do Regulaminu świadczeń dla studentów Politechniki Lubelskiej wydanego na podstawie art. 95 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zależnie od rodzaju składanego przez studenta wniosku a niezbędne do procedowania tego wniosku;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa ani też nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przyznania świadczenia i/lub wypłaty przedmiotowego świadczenia – do osiągnięcia celu przetwarzania, a po tym okresie przechowywane przez okres dochodzenia/obrony praw lub roszczeń z nimi związanych czy też wykazania zgodności przyznanego świadczenia z przepisami w przypadku kontroli organów państwowych (np. US), a następnie przez okres wymagany na podstawie obowiązujących przepisów dla wykonywania obowiązków archiwizacyjnych, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później. Po upływie okresu przechowywania dane te będą nieodwracalnie usuwane,
- 8) Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub do ich usunięcia, o ile pozwalają na to przepisy prawa;
- 9) Administrator może powierzyć przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych podmiotom działającym na zlecenie Administratora, np. podmiotowi świadczącemu usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii w systemach informatycznych;
- 10) Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 11) Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w obowiązującym Regulaminie świadczeń dla studentów Politechniki Lubelskiej, konsekwencją takiego przetwarzania będzie decyzja administracyjna dotycząca przyznania/odmowy przyznania świadczenia dla osoby wnioskującej.

## KOMISJA STYPENDIALNA POSTANAWIA:

1. Przyznać pomoc materialną w postaci:

| Rodzaj przyznanej pomocy materialnej  | Kwota stypendium w zł | Okres przyznania stypendium |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| stypendium dla osób niepełnosprawnych |                       |                             |

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

2. Nie przyznać stypendium z powodu:

☐ braku aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności

☐ inne:

.....  
.....  
.....

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

### UWAGA:

Od decyzji Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w trybie k.p.a.

.....  
(data przyjęcia wniosku i podpis pracownika  
Biura Spraw Studenckich)

**WNIOSEK DO KOMISJI STYPENDIALNEJ  
o przyznanie stypendium rektora**

**I. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY (wypełnia student)**

|                                                                                                                        |                               |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|
| Nazwisko i imię:                                                                                                       | Rok akademicki:               | Rok studiów: |
| Wydział:                                                                                                               |                               |              |
| Kierunek studiów:                                                                                                      |                               |              |
| PESEL:                                                                                                                 | Nr albumu:                    |              |
| Forma studiów:                      stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne <input type="checkbox"/>       |                               |              |
| Stopień kształcenia:              studia I stopnia <input type="checkbox"/> studia II stopnia <input type="checkbox"/> |                               |              |
| Adres do korespondencji:                                                                                               | Numer telefonu (obowiązkowo): |              |

**Numer konta studenta – uzupełnić tylko w przypadku nowego numeru konta**

|  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | - |  |  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

☐ w poprzednim roku akademickim świadczenia pomocy materialnej otrzymywałem/am na ten sam rachunek bankowy, który pozostaje aktualny i aktywny.

**Proszę o przyznanie stypendium rektora w roku akademickim .....  
na podstawie:**

☐ **wysokiej średniej ocen uzyskanej w trakcie ostatniego roku (semestru) akademickiego**

Zaliczony w regulaminowym terminie rok/semestr studiów ....., średnia ocen  
.....

.....  
(pieczęć dziekanatu, data i podpis pracownika dziekanatu)

☐ posiadanych osiągnięć naukowych, artystycznych, sportowych:

**1. Osiągnięcia naukowe** (niezwiązane z kierunkiem studiów dzielimy przez 2)

| Lp. | Osiągnięcia                                                       |                                                                                                                                                                                                 | Zaznacza student<br>znakiem X | Punkty | Wypełnia Komisja<br>Stypendialna |
|-----|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------|----------------------------------|
| 1.  | Miejsca I-III w konkursach naukowych                              | Za granicą RP                                                                                                                                                                                   |                               | 25     |                                  |
|     |                                                                   | W kraju                                                                                                                                                                                         |                               | 15     |                                  |
|     |                                                                   | Uczelniane                                                                                                                                                                                      |                               | 10     |                                  |
| 2.  | Publikacje, patenty, wynalazczość                                 | Osiągnięcia przewidziane w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 267 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Aktualny wykaz ogłoszony w komunikatach MEN |                               |        |                                  |
| 3.  | Wygłoszenie referatu na konferencji naukowej/ seminarium naukowym | Za granicą RP                                                                                                                                                                                   |                               | 20     |                                  |
|     |                                                                   | W kraju                                                                                                                                                                                         |                               | 10     |                                  |
|     |                                                                   | Uczelniane                                                                                                                                                                                      |                               | 5      |                                  |

**Suma punktów .....**

**2. Osiągnięcia artystyczne** (niezwiązane z kierunkiem studiów dzielimy przez 2)

| Lp. | Osiągnięcia                                                                                        |               | Zaznacza student<br>znakiem X | Punkty | Wypełnia Komisja<br>Stypendialna |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------|--------|----------------------------------|
| 1.  | Miejsca I-III w konkursach, festiwalach, przeglądach                                               | Za granicą RP |                               | 20     |                                  |
|     |                                                                                                    | W kraju       |                               | 10     |                                  |
| 2.  | Wystawy artystyczne                                                                                | Za granicą RP |                               | 20     |                                  |
|     |                                                                                                    | W kraju       |                               | 10     |                                  |
|     |                                                                                                    | Lokalnie      |                               | 5      |                                  |
| 3.  | Publikacja dzieła literackiego, muzycznego, filmowego, realizacja własnych projektów artystycznych |               |                               | 5      |                                  |

**Suma punktów .....**

### 3. Osiągnięcia sportowe

| Osiągnięcia                                                                                                                                                                                        | Zaznacza<br>student<br>znakiem X | Punkty | Wypełnia<br>Komisja<br>Stypendialna |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------|-------------------------------------|
| Posiadanie statusu członka kadry narodowej                                                                                                                                                         |                                  | 120    |                                     |
| Zajęcie medalowego miejsca w zawodach międzynarodowych organizowanych przez właściwe związki sportowe bądź jednostki wyznaczone przez właściwe związki sportowe                                    |                                  | 110    |                                     |
| Zajęcie medalowego miejsca w zawodach krajowych (Akademickie Mistrzostwa Polski, Mistrzostwa Polski Politechnik/Uczelni Technicznych, Mistrzostwa Polski AZS, Mistrzostwa Polski, Puchar Polski)   |                                  | 100    |                                     |
| Zajęcie miejsc od IV do VIII w zawodach międzynarodowych organizowanych przez właściwe związki sportowe bądź jednostki wyznaczone przez właściwe związki sportowe                                  |                                  | 80     |                                     |
| Uczestnicy I ligi państwowej                                                                                                                                                                       |                                  | 80     |                                     |
| Uczestnicy II ligi państwowej                                                                                                                                                                      |                                  | 70     |                                     |
| Zajęcie miejsc od IV do VIII w zawodach krajowych (Akademickie Mistrzostwa Polski, Mistrzostwa Polski Politechnik/Uczelni Technicznych, Mistrzostwa Polski AZS, Mistrzostwa Polski, Puchar Polski) |                                  | 60     |                                     |
| Finałiści Akademickich Mistrzostw Polski w grach zespołowych                                                                                                                                       |                                  | 40     |                                     |
| Uczestnicy III ligi państwowej                                                                                                                                                                     |                                  | 40     |                                     |
| Zajęcie medalowego miejsca w innych zawodach międzynarodowych                                                                                                                                      |                                  | 30     |                                     |
| Zajęcie miejsc od V do VIII w półfinałach Akademickich Mistrzostw Polski                                                                                                                           |                                  | 20     |                                     |
| Zajęcie miejsc od I do III w ćwierćfinałach Akademickich Mistrzostw Polski                                                                                                                         |                                  | 10     |                                     |

Suma punktów .....

## **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu i w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosku o przyznanie pomocy materialnej złożonego przez studenta Politechniki Lubelskiej na podstawie Ustawy o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 323, z późn. zm.) oraz Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.), przetwarzane i przechowywane przez czas niezbędny do ostatecznego rozliczenia, nie dłużej jednak niż do jednego roku po ukończeniu studiów.

Niewyrażenie zgody skutkuje nierozpatrzeniem wniosku o pomoc materialną.

Informujemy, że Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Politechnika Lubelska z siedzibą w Lublinie ul. Nadbystrzycka 38D, 20-618 Lublin.

Inspektorem ochrony danych w Politechnice Lubelskiej jest mgr Tomasz Joński, e-mail: t.jonski@pollub.pl.

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych osobowych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Jeżeli uzna Pan/Pani, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa, posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, zmieniania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Posiada Pan/Pani również prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, a także do ich przenoszenia.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis studenta)

## DECYZJA KOMISJI STYPENDIALNEJ

| LICZBA UZYSKANYCH PUNKTÓW Z TYTUŁU: |                        |                            |                         |                          |
|-------------------------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|
| wysokiej<br>średniej                | osiągnięć<br>naukowych | osiągnięć<br>artystycznych | osiągnięć<br>sportowych | łączna liczba<br>punktów |
|                                     |                        |                            |                         |                          |

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

**Komisja Stypendialna po weryfikacji złożonych przez studenta dokumentów postanawia:**

- ☐ przyznać stypendium rektora w wysokości .....  
na okres od ..... do .....
- ☐ nie przyznać stypendium ze względu na to, że:
- ☐ student zajął miejsce na liście rankingowej nieuprawniające go do pobierania stypendium
  - ☐ ukończył już jeden kierunek studiów (tego samego stopnia)
  - ☐ posiada już tytuł zawodowy magistra lub równorzędny
  - ☐ czas uprawnienia do stypendium przekroczył 6 lat
  - ☐ pobiera stypendium rektora na innym kierunku/uczelni
  - ☐ inne: .....

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

## WNIOSEK DO KOMISJI STYPENDIALNEJ o przyznanie zapomogi

**DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY** (wypełnia student)

|                          |  |                                                                                      |              |
|--------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Nazwisko i imię:         |  | Rok akademicki:                                                                      | Rok studiów: |
| Wydział:                 |  |                                                                                      |              |
| Kierunek studiów:        |  |                                                                                      |              |
| PESEL:                   |  | Nr albumu:                                                                           |              |
| Forma studiów:           |  | stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne <input type="checkbox"/>         |              |
| Stopień kształcenia:     |  | studia I stopnia <input type="checkbox"/> studia II stopnia <input type="checkbox"/> |              |
| Adres do korespondencji: |  | Numer telefonu (obowiązkowo):                                                        |              |

**Numer konta studenta – uzupełnić tylko w przypadku nowego numeru konta**

[illegible]

☐ w poprzednim roku akademickim świadczenia pomocy materialnej otrzymywałem/am na ten sam rachunek bankowy, który pozostaje aktualny i aktywny.

W związku z:

..... wnoszę o przyznanie zapomogi losowej.

[illegible]

.....  
(podpis studenta)

## OŚWIADCZENIE

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za udzielanie nieprawdziwych informacji – art. 233 § 1 kk („kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”), odpowiedzialności na podstawie art. 286 § 1 kk („kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”) oraz odpowiedzialności cywilnej i dyscyplinarnej oświadczam, że:

- 1) podane przeze mnie dane we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym i przedłożone przeze mnie zaświadczenia (oświadczenia) dokumentują wszystkie dochody członków mojej rodziny, które zobowiązany/a byłem/am wykazać we wniosku;
- 2) nie pobieram stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi, stypendium rektora na innej uczelni;
- 3) zapoznałem/am się z zasadami przyznawania świadczeń określonymi w Regulaminie świadczeń dla studentów Politechniki Lubelskiej oraz z odpowiednimi zarządzeniami do wyżej wymienionego Regulaminu, w tym z okolicznościami, które wykluczają uprawnienia do świadczeń;
- 4) nie jestem żołnierzem zawodowym/funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej/funkcjonariuszem służb państwowych;
- 5) zobowiązuję się do zwrotu nienależnie pobranych świadczeń i wyrażam zgodę na potrącenie nienależnie pobranych świadczeń z otrzymywanych stypendiów.

**Informacja o rozpoczętych, studiowanych lub ukończonych kierunkach studiów w Polsce i za granicą, w tym wszystkie kierunki studiów w Politechnice Lubelskiej**

| <b>Uczelnia/<br/>Kierunek<br/>studiów</b> | <b>Poziom:<br/>jednolite<br/>magisterskie,<br/>I stopnia,<br/>II stopnia</b> | <b>Tryb:<br/>stacjonarny<br/>niestacjonarny</b> | <b>Status:<br/>*skreślony<br/>*ukończony<br/>*studia<br/>w trakcie</b> | <b>Data<br/>rozpoczęcia:<br/>dzień,<br/>miesiąc,<br/>rok</b> | <b>Data<br/>ukończenia<br/>/skreślenia:<br/>dzień,<br/>miesiąc,<br/>rok</b> | <b>Uzyskany<br/>tytuł<br/>(w przypadku<br/>ukończonych<br/>studiów):<br/>licencjat,<br/>inżynier,<br/>magister</b> |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           |                                                                              |                                                 |                                                                        |                                                              |                                                                             |                                                                                                                    |
|                                           |                                                                              |                                                 |                                                                        |                                                              |                                                                             |                                                                                                                    |
|                                           |                                                                              |                                                 |                                                                        |                                                              |                                                                             |                                                                                                                    |
|                                           |                                                                              |                                                 |                                                                        |                                                              |                                                                             |                                                                                                                    |

**W przypadku studiowania lub ukończenia studiów poza Politechniką Lubelską należy dostarczyć zaświadczenie o okresie studiowania z właściwej uczelni.**

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis studenta)

## **Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu i w zakresie niezbędnym do rozpatrzenia i realizacji wniosku o przyznanie pomocy materialnej złożonego przez studenta Politechniki Lubelskiej na podstawie Ustawy o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 323, z późn. zm.) oraz Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1571, z późn. zm.), przetwarzane i przechowywane przez czas niezbędny do ostatecznego rozliczenia, nie dłużej jednak niż do jednego roku po ukończeniu studiów.

Niewyrażenie zgody skutkuje nierozpatrzeniem wniosku o pomoc materialną.

Informujemy, że Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Politechnika Lubelska z siedzibą w Lublinie ul. Nadbystrzycka 38D, 20-618 Lublin.

Inspektorem ochrony danych w Politechnice Lubelskiej jest mgr Tomasz Joński, e-mail: t.jonski@pollub.pl.

Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych osobowych), Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

Jeżeli uzna Pan/Pani, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa, posiada Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Posiada Pan/Pani prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, zmieniania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Posiada Pan/Pani również prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych, a także do ich przenoszenia.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis studenta)

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące ustalenia prawa do zapomogi**

Oświadczam że:

- powyższe dane są prawdziwe
- zapoznałem/am\* się z warunkami przyznawania zapomogi losowej
- w bieżącym roku akademickim otrzymałem/am\* zapomogę losową:   Tak ☐       Nie ☐

Do wniosku dołączam:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Świadomy/a odpowiedzialności dyscyplinarnej i karnej za podanie niezgodnych z prawdą oświadczeń stwierdzam, że wszystkie podane w oświadczeniu dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data i podpis studenta)

.....  
(data przyjęcia wniosku i podpis pracownika  
Biura Spraw Studenckich)

## KOMISJA STYPENDIALNA POSTANAWIA:

### 1. Przyznać zapomogę

| Data decyzji | Kwota przyznanej zapomogi |
|--------------|---------------------------|
|              |                           |

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

### 2. Nie przyznać zapomogi z powodu:

.....  
.....  
.....

.....  
(podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej)

### UWAGA:

Od decyzji Komisji Stypendialnej studentowi przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w trybie k.p.a.